

CORSO PER RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA AGGIORNAMENTO 4 ORE (F33)



Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza ricopre, insieme al datore di lavoro, un ruolo fondamentale nel processo di sicurezza sui luoghi di lavoro. Questi infatti è chiamato a rappresentare le istanze, le problematiche e le necessità di informazione sollevate dai lavoratori, con lo specifico obiettivo di concretizzare lo spirito partecipativo nella pratica dei principi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro voluto D.Lgs. 81/08. E' proprio per questi motivi che la corretta formazione ed il costante aggiornamento del RLS risulta di fondamentale importanza nel corretto espletamento della designazione.

Imprendo S.r.l., propone il corso di aggiornamento di 4 ore obbligatorio per tutti gli RLS già formati.

PROGRAMMA DEL CORSO

Data: **12/12/2018**

Ora: **09.00 - 13.00**

Sede del corso: **c/o Lavi Trevigiana, Via Roma n. 157, Villorba (TV)**



Scheda di adesione

da inoltrare via mail: formazione@lavi.it - Oppure via fax: 0422/912474

Partecipanti:

1. Nome:	Cognome:
Codice Fiscale:	nato a
Mansione:	il

Azienda:

Ragione sociale:			
Codice Ateco:			
Via:		n.	
Comune:	CAP:	Provincia:	
Tel:	Fax:	Mail:	
Codice Fiscale:		P.IVA:	

Condizioni generali di adesione

- L'iscrizione deve pervenire a Lavi Trevigiana S.r.l.
- Il corso sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti altrimenti sarà rinviato a data da definirsi; in caso di superamento del numero massimo di posti disponibili, sarà proposta una seconda edizione dello stesso; la selezione dei partecipanti avverrà in base alla data di arrivo del modulo di adesione.
- In caso di adesione e mancata partecipazione dovrà essere versata una quota pari al 30% del corso complessivo del corso.
- Al termine del corso sarà rilasciato un attestato, previa partecipazione ad almeno il 90% del corso.

Data

Timbro e Firma

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03

Autorizziamo Lavi Trevigiana Srl, Imprendo Srl e AiFOS ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato e libretto curriculum), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

Data

Timbro e Firma